



## Processo nº 165/2022

### Pregão Presencial nº 123/2022

**Objeto:** Contratação de empresa terceirizada para prestação de serviço contínuo, com dedicação exclusiva de mão de obra, de assistente administrativo, auxiliar de serviços gerais, calceteiro, enfermeiro, jardineiro, motorista, pedreiro, recepcionista, em atendimento as secretarias do Município de Tocantins-MG.

### Adjudicação

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Tocantins, Estado de Minas Gerais, designada pelo Portaria 349/2021, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE: Com fundamento no art. 3º, inciso XXII da Lei nº 10.520/02, e conforme o que consta do Processo nº165/2022, pregão presencial nº 123/2022, tipo menor preço, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA TERCEIRIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CONTÍNUO, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, CALCETEIRO, ENFERMEIRO, JARDINEIRO, MOTORISTA, PEDREIRO, RECEPCIONISTA, conforme as condições e especificações técnicas estabelecidas neste Edital, adjudicar o objeto licitado em favor de ELLEVEN COMERCIO E SERVICOS INTEGRADOS EIRELI, PEDRO HENRIQUE GOMES BRANDAO EIRELI, VICTORINO FIGUEIREDO CONSTRUCOES E SERVICOS EIRELI, segundo mapa de apuração.

Fornecedor: ELLEVEN COMERCIO E SERVICOS INTEGRADOS EIRELI

Total lotes de itens e serviços R\$ 1.242.924,12

<b>Lote 1 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO 44H SEMANAIS - EXECUTAM SERVIÇOS DE APOIO NAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E LOGÍSTICA; ATENDEM FORNECEDORES E CLIENTES, FORNECENDO E RECEBENDO INFORMAÇÕES SOBRE PRODUTOS E SERVIÇOS;</b>						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
1	PRESTAÇÃO SERVIÇO - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO 44H SEMANAIS - EXECUTAM SERVIÇOS DE APOIO NAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS, ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E LOGÍSTICA; ATENDEM FORNECEDORES E CLIENTES, FORNECENDO E RECEBENDO INFORMAÇÕES SOBRE PRODUTOS E SERVIÇOS; TRATAM DE DOCUMENTOS VARIADOS, CUMPRINDO TODO O PROCEDIMENTO NECESSÁRIO REFERENTE AOS MESMOS. ATUAM NA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO, PLANILHAS E SERVIÇOS GERAIS DE ECCRITÓRIO	MÊS	60,0000	3.673,9700	220.438,20	-
						<b>Total Lote: R\$ 220.438,20</b>

<b>Lote 7 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - Motorista CNH "D" 44hrs semanal São atribuições dos condutores: I - dirigir respeitando as normas de trânsito; II - obedecer as ordens superiores desde que condizentes com as normas de trânsito; III - conservar o veículo limpo; IV</b>						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
7	PRESTAÇÃO SERVIÇO - Motorista CNH "D" 44hrs semanal São atribuições dos condutores: I - dirigir respeitando as normas de trânsito; II - obedecer as ordens superiores desde que condizentes com as normas de trânsito; III - conservar o veículo limpo; IV – checar diariamente, sempre que receber o veículo	Serviço	180,0000	3.815,0000	686.700,00	-
						<b>Total Lote: R\$ 686.700,00</b>

<b>Lote 8 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - Motorista Serviço mensal sendo 40h semanais. Dirigir veículos automotores utilizados no transporte de pacientes, - Executar pequenos reparos de emergência - Executar primeiros socorros em caso de emergência - Preencher boletins de</b>						
Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
8	PRESTAÇÃO SERVIÇO - Motorista Serviço mensal sendo 40h semanais. Dirigir veículos automotores utilizados no transporte de pacientes, - Executar pequenos reparos de emergência - Executar primeiros socorros em caso de emergência - Preencher boletins de ocorrência - Cumprir as ordens de serviço, comunicando o defeito observado, zelar pela conservação e limpeza do veículo sob sua guarda, troca de óleo, verificar na chegada e saída os níveis de óleo, água, etc. - Executar outros serviços afins. Categoria exigida - D	MENSA L	36,0000	4.214,0000	151.704,00	-
						<b>Total Lote: R\$ 151.704,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TOCANTINS**

Endereço: AV. PADRE MACÁRIO, 129 CENTRO 36.512-000, 129

CENTRO, TOCANTINS - MG

CNPJ: 18.128.223/0001-02

Telefone: (32) 3574-1319

E-mail: prefeitura@tocantins.mg.gov.br

Exercício: 2022

Página(s): 2/3

**Lote 10 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - Recepção Diurno Serviço mensal sendo escala 12/36h. Cadastrar e/ou conferir e atualizar cadastro eletrônico garantindo a identificação do paciente; Colaborar para a manutenção dos programas de qualidade e melhoria contínua, s**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
10	PRESTAÇÃO SERVIÇO - Recepção Diurno Serviço mensal sendo escala 12/36h. Cadastrar e/ou conferir e atualizar cadastro eletrônico garantindo a identificação do paciente; Colaborar para a manutenção dos programas de qualidade e melhoria contínua, seguindo normas e procedimentos, identificando potenciais melhorias e atuando no sentido de implementá-las; Cumprir as normas e procedimentos referentes ao sistema de gestão da qualidade e segurança do paciente, através do cumprimento das boas práticas legais e institucionais; Emitir e transferir senha ao paciente de acordo com o tipo de atendimento agendado; -Realizar abertura de ficha de atendimento ambulatorial no prontuário eletrônico, e providenciar o encaminhamento do paciente para o setor de atendimento; Realizar agendamentos solicitados pelos	MENSA L	24,0000	3.683,0800	88.393,92	-

**Total Lote: R\$ 88.393,92**

**Lote 11 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - Recepção Noturno Serviço mensal sendo escala 12/36h. Cadastrar e/ou conferir e atualizar cadastro eletrônico garantindo a identificação do paciente; Colaborar para a manutenção dos programas de qualidade e melhoria contínua,**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
11	PRESTAÇÃO SERVIÇO - Recepção Noturno Serviço mensal sendo escala 12/36h. Cadastrar e/ou conferir e atualizar cadastro eletrônico garantindo a identificação do paciente; Colaborar para a manutenção dos programas de qualidade e melhoria contínua, seguindo normas e procedimentos, identificando potenciais melhorias e atuando no sentido de implementá-las; Cumprir as normas e procedimentos referentes ao sistema de gestão da qualidade e segurança do paciente, através do cumprimento das boas práticas legais e institucionais; Emitir e transferir senha ao paciente de acordo com o tipo de atendimento agendado; -Realizar abertura de ficha de atendimento ambulatorial no prontuário eletrônico, e providenciar o encaminhamento do paciente para o setor de atendimento; Realizar agendamentos solicitados pelos	MÊS	24,0000	3.987,0000	95.688,00	-

**Total Lote: R\$ 95.688,00**

Fornecedor: PEDRO HENRIQUE GOMES BRANDAO EIRELI

Total lotes de itens e serviços R\$ 149.193,60

**Lote 3 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - CALCETEIRO 44H SEMANAIS- FAZER PAVIMENTAÇÃO DE LEITOS DE ESTRADAS, RUAS E CALÇADAS, UTILIZANDO AREIA TERRA E RECOBRIR COM PARALELEPÍPEDOS OU BLOCOS DE CONCRETO - MÊS**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
3	PRESTAÇÃO SERVIÇO - CALCETEIRO 44H SEMANAIS- FAZER PAVIMENTAÇÃO DE LEITOS DE ESTRADAS, RUAS E CALÇADAS, UTILIZANDO AREIA TERRA E RECOBRIR COM PARALELEPÍPEDOS OU BLOCOS DE CONCRETO	MÊS	24,0000	3.327,0000	79.848,00	-

**Total Lote: R\$ 79.848,00**

**Lote 6 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - JARDINEIRO 44H SEMANAIS- PODAR AS ARVORES DOS LOGRADOUROS PÚBLICOS; COLETAR AMOSTRAS DE SOLO; CAPINAR PLANTAÇÕES, JARDINS E VIVEIROS; FORMAS COROA SOB PÉS DE PLANTAS; REGAR PLANTAS; IDENTIFICAR PRAGAS E PARASITAS EM PLANTAÇÕES, JA**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
6	PRESTAÇÃO SERVIÇO - JARDINEIRO 44H SEMANAIS- PODAR AS ARVORES DOS LOGRADOUROS PÚBLICOS; COLETAR AMOSTRAS DE SOLO; CAPINAR PLANTAÇÕES, JARDINS E VIVEIROS; FORMAS COROA SOB PÉS DE PLANTAS; REGAR PLANTAS; IDENTIFICAR PRAGAS E PARASITAS EM PLANTAÇÕES, JARDINS E VIVEIROS; OUTRAS ATIVIDADES CORRELATAS.	MÊS	24,0000	2.889,4000	69.345,60	-

**Total Lote: R\$ 69.345,60**

Fornecedor: VICTORINO FIGUEIREDO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI

Total lotes de itens e serviços R\$ 1.112.940,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TOCANTINS**

Endereço: AV. PADRE MACÁRIO, 129 CENTRO 36.512-000, 129

CENTRO, TOCANTINS - MG

CNPJ: 18.128.223/0001-02

Telefone: (32) 3574-1319

E-mail: prefeitura@tocantins.mg.gov.br

Exercício: 2022

Página(s): 3/3

**Lote 2 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - Auxiliar de serviços gerais Serviço mensal sendo 44h semanais. Compreende as atribuições que se destinam a executar os serviços de limpeza, conservação e portaria. Executar serviços gerais de conservação e limpeza; Zelar pela co**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
2	PRESTAÇÃO SERVIÇO - Auxiliar de serviços gerais Serviço mensal sendo 44h semanais. Compreende as atribuições que se destinam a executar os serviços de limpeza, conservação e portaria. Executar serviços gerais de conservação e limpeza; Zelar pela conservação e guarda do material de serviço; Coletar o lixo e colocá-lo em recipiente apropriado para ser transportado; Receber e transmitir mensagens; Executar outras tarefas correlatas	MENSA L	360,0000	2.742,0000	987.120,00	-
						<b>Total Lote: R\$ 987.120,00</b>

**Lote 9 - PRESTAÇÃO SERVIÇO - PEDREIRO 44hrs semanais Executar trabalho em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar**

Número	Nome Prod/Serv	Unidade	Quantidade	Valor	Total	Marca
9	PRESTAÇÃO SERVIÇO - PEDREIRO 44hrs semanais Executar trabalho em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar prédios e obras similares. Verificar as características das obras, examinando plantas e especificações técnicas.	Serviço	36,0000	3.495,0000	125.820,00	-
						<b>Total Lote: R\$ 125.820,00</b>

**TOCANTINS, 31 de Outubro de 2022.**

---

**ÉRICA MENDES BARBOSA SECHI**  
**chefe div. fiscalização**